

CÓDIGO DE CONDUTA

TECHINT
Engenharia e Construção

Prezado colega,

Dezenove anos depois de ter sido introduzido, em 2005, o Código de Conduta da Techint E&C continua sendo um documento que expressa a visão e os valores fundamentais da empresa com respeito ao comportamento ético e à transparência, bem como o que esperamos de todas as pessoas que trabalham para, e com, a Techint E&C.

À medida que o mundo muda e a nossa empresa expande as fronteiras dos seus negócios, enfrentamos constantemente novos desafios e realidades complexas, e é importante que a nossa organização atue de forma eficaz e de acordo com seus valores fundamentais de gestão.

Nem este ou nem qualquer outro Código pode prever toda situação que poderíamos enfrentar ou ser um substituto da aplicação do senso comum e do bom senso. Em caso de dúvida, é sempre requerido que peça aconselhamento ao seu supervisor direto, à Auditoria Interna, ao responsável por conformidade de conduta empresarial ou ao Departamento Jurídico, conforme for apropriado.

A reputação do nosso negócio reflete as ações de cada um de nós todos os dias. É uma fonte de valor para nossos clientes e as comunidades onde operamos, e um dos nossos maiores ativos.

Contamos com cada um de vocês para se juntarem ao nosso esforço para promover a transparência e a integridade em todas as nossas operações, e para reforçar a sustentabilidade da nossa empresa.

Fevereiro 2024

Carlos Bacher
Presidente

Oscar Scarpari
CEO



Índice

1. Nossos valores

2. Quem deve cumprir este Código de Conduta

3. Cumprimento deste Código

4. Linha Transparente

5. Princípios gerais

    5.1 Conformidade com a lei

    5.2 Responsabilidade corporativa e gestão transparente

    5.3 Bom senso e Senso comum

6. Funcionários e meio ambiente

7. Uso e proteção de ativos

8. Proteção das informações

9. Conformidade e integridade empresarial

10. Controles internos e conflitos de interesse

11. Implementação deste Código

12. Vigência



Nossos valores

A Techint E&C S.A. e suas subsidiárias ("Techint E&C", "a empresa", "nós", "nos" ou "nosso/a") adotaram os valores fundamentais que moldaram e orientaram o nossos projetos e operações, e que nos tornaran um líder e especialista em projeto, construção e comissionamento de obras de grande escala, prestando serviços em todo o mundo para os segmentos de petróleo e gás, energia, mineração, downstream e petroquímico, bem como obras civis industriais e de infraestrutura. As regras contempladas neste Código de Conduta visam reforçar, e garantir a conformidade com esses valores.

Saúde e segurança

Nada é mais importante para a Techint E&C que a saúde e a segurança de todas aquelas pessoas que trabalham na empresa, em todos os nossos projetos, sedes e locais de equipamentos.

Nossa prioridade é fornecer aos nossos funcionários um local de trabalho seguro, promover seu bem-estar e um estilo de vida saudável.

Meio ambiente

Estamos comprometidos em desenvolver um negócio que seja sustentável a longo prazo, minimizando o impacto ambiental em todas as nossas operações, e dando o exemplo em nossas comunidades.

Transparência

A transparência na gestão e nas comunicações é um valor fundamental no relacionamento com nossas partes interessadas, clientes, funcionários, fornecedores e comunidades das quais fazemos parte. Estamos comprometidos em construir uma cultura de transparência e integridade em tudo o que fazemos.

Qualidade

A excelência e a qualidade em nossos projetos, serviços e processos são a nossa principal vantagem competitiva. Estamos focados na continua melhoria dos nossos processos, bem como no desenvolvimento de serviços de excelência aos nossos clientes.

Pessoas e diversidade

Nossos funcionários estão no centro das nossas operações e são a base das nossas conquistas. Temos como objetivo oferecer a eles oportunidades de desenvolvimento e de realização do seu potencial, enquanto promovemos oportunidades baseadas em mérito, diversidade, equidade e inclusão, e rejeitamos qualquer forma de discriminação baseada em gênero, orientação sexual, origem étnica, cor, idade, religião ou crença política.

Comunidade

O desenvolvimento e o crescimento inclusivo das comunidades onde operamos são fundamentais para o sucesso dos nossos projetos. Nossas atividades comunitárias estão focadas no apoio à educação e em oportunidades, com a formação técnica vista como um motor para o crescimento, a transformação e a mobilidade social.



Quem deve seguir este Código de Conduta

Este Código de Conduta define princípios e padrões de integridade e transparência, que devem ser cumpridos por todos os diretores, executivos e funcionários de todos os níveis na Techint E&C.

Dentro da relação de trabalho estabelecida por cada subsidiária da Techint E&C, todos os funcionários devem cumprir com as disposições deste Código, políticas e procedimentos corporativos, e todas as leis aplicáveis, regras e regulamentos, com um compromisso pessoal com a honestidade, lealdade e transparência em todas as ações relacionadas com o seu trabalho.

Na medida em que a natureza de cada relação permitir, todos os princípios e padrões contidos neste Código também se aplicarão aos contratados, subcontratados, fornecedores, pessoas associadas, ou qualquer pessoa que execute serviços para ou em nome da Techint E&C, sendo pagos ou não, todos os quais podem ser capazes de envolver-se em um comportamento antiético ou ilegal para ou em nome da Techint E&C.

A Techint E&C tomará as medidas apropriadas para garantir que cada empresa *joint venture*, consórcio ou associação semelhante na qual a Techint E&C participe, adote princípios e padrões consistentes com os refletidos neste Código.

Cumprimento deste Código

As disposições deste Código prevalecem sobre a obediência a superiores hierárquicos.

A conformidade com este Código é de responsabilidade exclusiva e pessoal de cada funcionário, e uma condição para manter o emprego na Techint E&C. Na ocorrência de qualquer violação, os funcionários não poderão alegar desconhecimento ou obediência a um supervisor, e nenhum supervisor ou qualquer outro executivo está autorizado, sob nenhuma circunstância, a aprovar ou tolerar violações a este Código.

Os funcionários devem adotar uma atitude proativa e relatar qualquer possível desvio. A tolerância passiva para violações não é aceitável. Além disso, todos os funcionários devem cooperar com as investigações internas quando solicitado.

Dependendo da seriedade da violação, sanções disciplinares poderão levar à demissão dos funcionários envolvidos e a outras ações judiciais cabíveis mesmo após a demissão.





Linha Transparente

Sua voz é importante.

A Techint E&C oferece a Linha Transparente em todos os países em que opera e incentiva funcionários, clientes, fornecedores e todas as outras partes interessadas a denunciar, de forma confidencial, qualquer conduta contrária aos princípios e padrões deste Código. A Linha Transparente é gerenciada pelo Departamento de Auditoria Interna.

Os usuários da Linha Transparente podem registrar denúncias anônimas.

Tomaremos as medidas apropriadas para garantir a total confidencialidade das informações dadas à Linha Transparente, o tratamento justo para as pessoas presumidamente envolvidas em violações a este Código e o direito de defesa de qualquer pessoa.

A Techint E&C não tolerará nenhuma punição ou retaliação contra as pessoas que realizarem questionamentos, denunciarem possíveis violações a este Código ou participarem de uma investigação.

Conformidade com a lei

Todos os funcionários devem cumprir todas as leis, regras e regulamentos aplicáveis à Techint E&C ou aos seus negócios.

Os funcionários devem atentar-se que, por causa das operações globais da Techint E&C, uma conduta que é ilegal ou inapropriada num país pode representar para nós ou nossos funcionários a responsabilidade legal não somente no país onde a má conduta ocorreu, mas potencialmente em outros países.

De tempos em tempos, Techint E&C publica políticas, procedimentos e diretrizes para atingir seus objetivos de negócio, seguir ou promover as melhores práticas e cumprir as leis, regras e regulamentos das diversas jurisdições nas quais conduz seus negócios. Enquanto fazemos todos os esforços para comunicar eficazmente essas políticas, procedimentos e linhas orientadoras, os funcionários devem se familiarizar com elas e procurar orientação sempre que apropriado.

Responsabilidade corporativa e gestão transparente

Os funcionários devem tomar todas as medidas necessárias para garantir que todas as ações e decisões adotadas atendam a estas condições:

- Seja baseada em informações que refletem a realidade com precisão.
- Foi aprovada por níveis apropriados conforme definido nas políticas ou procedimentos aplicáveis;
- Seja baseada em uma análise razoável dos riscos envolvidos;
- Coloca os melhores interesses da Techint E&C à frente de interesses pessoais; e
- Deixa registros de sua justificativa.

Bom senso e senso comum

Nem este ou nenhum outro conjunto de princípios pode abordar todas as situações ou ser um substituto da aplicação do senso comum e do bom senso.

As seguintes perguntas devem ser consideradas antes de tomar qualquer decisão relacionada com o trabalho:

- A ação proposta está em conformidade com a legislação e regulamentos aplicáveis e políticas e procedimentos da Techint E&C?
- A ação proposta está em conformidade com o texto e o espírito deste Código?
- Esta decisão pode ser justificada e ser percebida como a mais apropriada no curso da ação?
- A ação proposta, se tornada pública, poderia comprometer a Techint E&C ou ser prejudicial à sua reputação ou à sua posição na comunidade?

Em caso de dúvida sobre como cumprir, interpretar, explicar a outros ou transmitir os princípios e padrões deste Código, procure aconselhamento do seu supervisor direto, do diretor da área, do Departamento de Auditoria Interna ou do Departamento Jurídico.

Espera-se que todos os funcionários da Techint E&C:

—

01. Conheçam e cumpram todas as leis, regras, regulamentos e as políticas e procedimentos da Techint E&C que se apliquem ao seu trabalho;

02. Procurem aconselhamento e orientação imediatos se não tiver certeza sobre o curso de ação a tomar e incentive outros a fazerem o mesmo;

03. Estar alertas e denunciar quaisquer problemas ou possíveis violações mediante os canais de denúncia apropriados;

04. Nunca julgar ou retaliar de forma alguma um indivíduo que realize um questionamento, denuncie uma violação ou participe de uma investigação.



Funcionários e meio ambiente

A Techint E&C acredita que sustentar uma cultura da segurança, promover o bem-estar dos funcionários, fomentar a proteção do meio ambiente, e buscar um crescimento consistente e o desenvolvimento das comunidades locais são fundamentais para o sucesso duradouro.

Saúde e segurança

A Techint E&C promove uma cultura da segurança e está comprometida em reduzir de forma substancial os riscos de saúde e segurança nas operações, e se esforça para evitar todos os acidentes e doenças relacionadas ao trabalho.

Todas as pessoas na Techint E&C são responsáveis por agir proativamente para eliminar perigos, reduzir riscos e identificar oportunidades de melhoria, bem como por promover uma comunicação aberta com todos nossos funcionários e partes interessadas.

Espera-se que os funcionários cumpram de forma diligente, e inspirem outros a fazê-lo, todas as leis de saúde e segurança aplicáveis, bem como as políticas, procedimentos e práticas operacionais corporativas. Eles devem dar um bom exemplo e denunciar qualquer preocupação ou evento de não conformidade que possa comprometer a saúde ou a segurança das pessoas ou das operações.

Em caso de dúvida sobre como abordar uma situação, tratar de um evento inesperado ou cumprir as políticas corporativas aplicáveis, os funcionários devem procurar aconselhamento imediato dos níveis superiores sobre o protocolo apropriado ou outro caminho a seguir.





Ambiente de trabalho

A Techint E&C promove um ambiente de trabalho saudável e respeitoso, que cumpre todas as leis que regem os direitos humanos e trabalhistas.

Apoiamos a eliminação de todas as formas de discriminação, trabalho ilegal, forçado ou obrigatório, escravidão ou servidão em particular trabalho infantil. Discriminação, trabalho ilegal, forçado ou compulsório, escravidão ou servidão não serão tolerados na Techint E&C. Espera-se que todos os fornecedores e contratados da Techint E&C cumpram estes princípios.

Todos os indivíduos podem candidatar-se a um cargo na Techint E&C de acordo com os requisitos da vaga e os critérios de mérito, sem discriminação arbitrária. A discriminação por motivos de gênero, orientação ou preferência sexual, origem étnica, cor, idade, religião ou opinião ou crença política é estritamente proibida.

A Techint E&C não irá tolerar nenhuma forma de abuso, assédio, coerção ou *bullying*, seja sexual, físico, psicológico ou outro.

Os funcionários de todos os níveis devem tratar os demais com respeito e dignidade, e espera-se que cooperem para manter um ambiente de trabalho ético e respeitoso em caso de diferenças pessoais.

Meio ambiente

A Techint E&C promove a proteção do meio ambiente e se esforça para minimizar qualquer impacto negativo sobre ele.

Reconhecemos que as mudanças climáticas podem apresentar riscos significativos para a sociedade em geral e para o nosso negócio em particular.

Como resultado, a Techint E&C está comprometida, e espera que todos os funcionários estejam comprometidos, em reduzir o impacto ambiental causado por suas operações mediante o uso eficiente de recursos, o planejamento de transportes, a redução de resíduos e emissões, e a utilização cuidadosa de substâncias perigosas. Nosso objetivo é alcançar melhorias contínuas na performance de meio ambiente, concentrando nossos esforços nas áreas de maior impacto em nossos projetos e escritórios.

A Techint E&C também procura cumprir, e espera que todos os funcionários cumpram, todas as leis e regulamentações ambientais aplicáveis. Onde não existirem, os funcionários devem estabelecer eles próprios padrões adequadamente elevados.



Relações com a comunidade

A sustentabilidade do projeto da Techint E&C no mundo tem uma profunda conexão com o crescimento e o desenvolvimento das comunidades locais dos países em que operamos.

Os funcionários devem respeitar a identidade, a herança cultural e as tradições das comunidades locais, e devem procurar manter relações transparentes com as pessoas que vivem nessas comunidades.

Do mesmo modo, espera-se que os funcionários sejam diligentes e ajam de maneira profissional ao lidar com as diferentes realidades, e as situações complexas e potencialmente desafiadoras que cada comunidade possa ter.



Uso e proteção de ativos

O uso de ativos da Techint E&C com cuidado e responsabilidade é essencial para que a empresa possa realizar negócios e alcançar seus objetivos.

Uso de ativos

Os ativos da Techint E&C devem ser utilizados exclusivamente para os fins pretendidos e por pessoas devidamente autorizadas. A Techint E&C não tolerará nenhum uso indevido de ativos para benefício pessoal.

Cada funcionário tem a responsabilidade de proteger a propriedade da Techint E&C e outros bens tangíveis e intangíveis contra qualquer uso não autorizado, quebra de confiança, dano ou perda, seja através de ações negligentes ou intencionais.





Direitos de propriedade intelectual

Os direitos de propriedade sobre qualquer conhecimento desenvolvido no ambiente de trabalho pertencem à Techint E&C, que mantém seu direito de explorar tal conhecimento da maneira e no momento que considerar mais adequado, de acordo com a legislação aplicável.

A propriedade intelectual da Techint E&C inclui patentes, marcas registradas, direitos autorais, desenhos, software, know-how, ideias, invenções, procedimentos, metodologias, cursos, relatórios e qualquer outra informação desenvolvida ou contratada pela Techint E&C.

Os funcionários são responsáveis por identificar, proteger e defender a propriedade intelectual da Techint E&C e por respeitar a propriedade intelectual de terceiros, sempre que disponibilizado para uso próprio da Techint E&C.

Uso de recursos tecnológicos

Os funcionários não devem utilizar os recursos de tecnologia da informação da Techint E&C (entre outros, software, aplicativos, sistemas de mensagens eletrônicas, plataformas de mensagens instantâneas, hardware e dispositivos móveis) para outro propósito que não seja o autorizado pela Techint E&C.

O uso ou conexão de recursos de tecnologia da informação ao ambiente tecnológico da Techint E&C que não cumpram com os padrões da Techint E&C não são permitidos, salvo autorização das respectivas áreas técnicas.

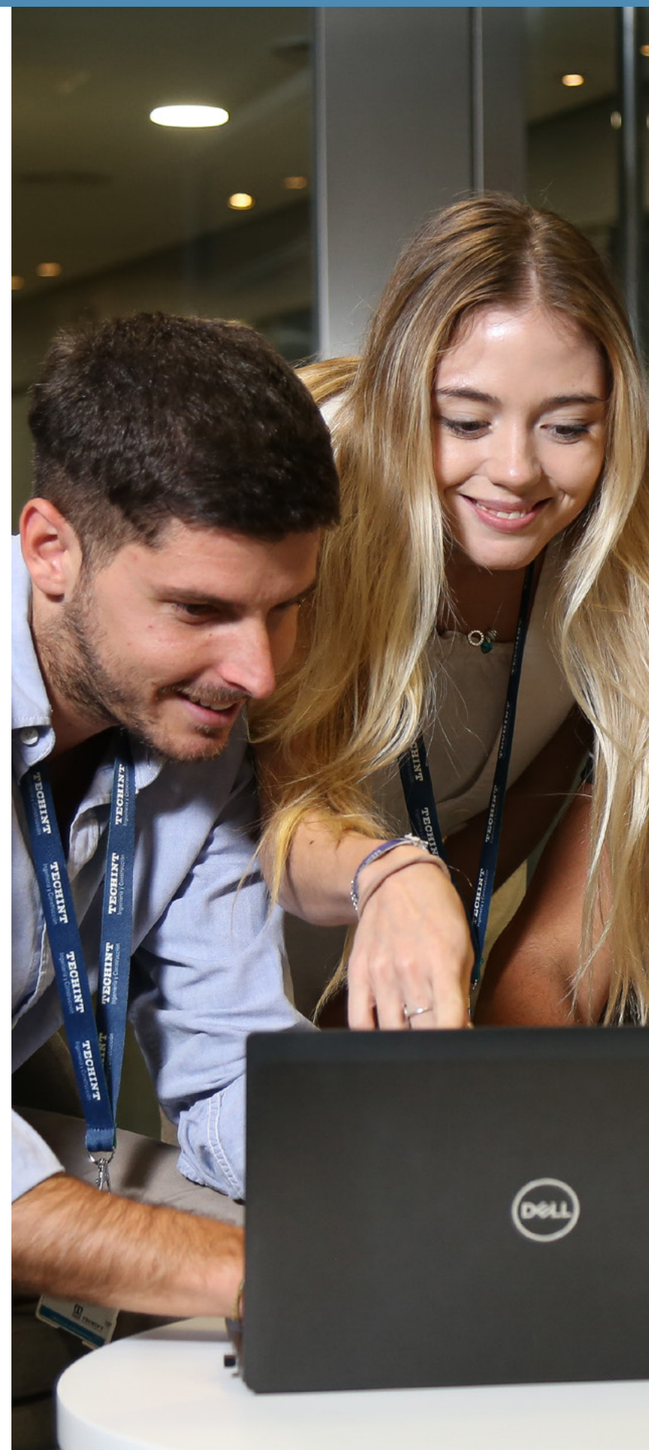
Os funcionários devem abster-se de trazer, fazer download ou usar cópias ilegais de software, bem como de violar acordos de licenciamento ou de fazer qualquer coisa que possa comprometer a responsabilidade da Techint E&C.

Na medida do permitido pela legislação aplicável, a Techint E&C, através do Departamento de Auditoria Interna, tem o direito de monitorar, a qualquer momento e sem qualquer aviso, o uso dos recursos de tecnologia da informação e de acessar, revisar, copiar ou recuperar arquivos, documentos, registros, bancos de dados, mensagens eletrônicas, atividade da Internet e qualquer outra informação (incluindo mensagens profissionais e pessoais) gerada através do uso de recursos de tecnologia da informação da Techint E&C.

Os usuários dos recursos de tecnologia da informação da Techint E&C não devem ter qualquer expectativa de privacidade sobre qualquer informação ou comunicação gerada ou transmitida através, ou armazenada, nos recursos de tecnologia da informação da Techint E&C. Se ao revisar dados para fins corporativos legítimos a Techint E&C se deparar com informações de caráter privado, a empresa realizará razoáveis esforços para preservar a privacidade.

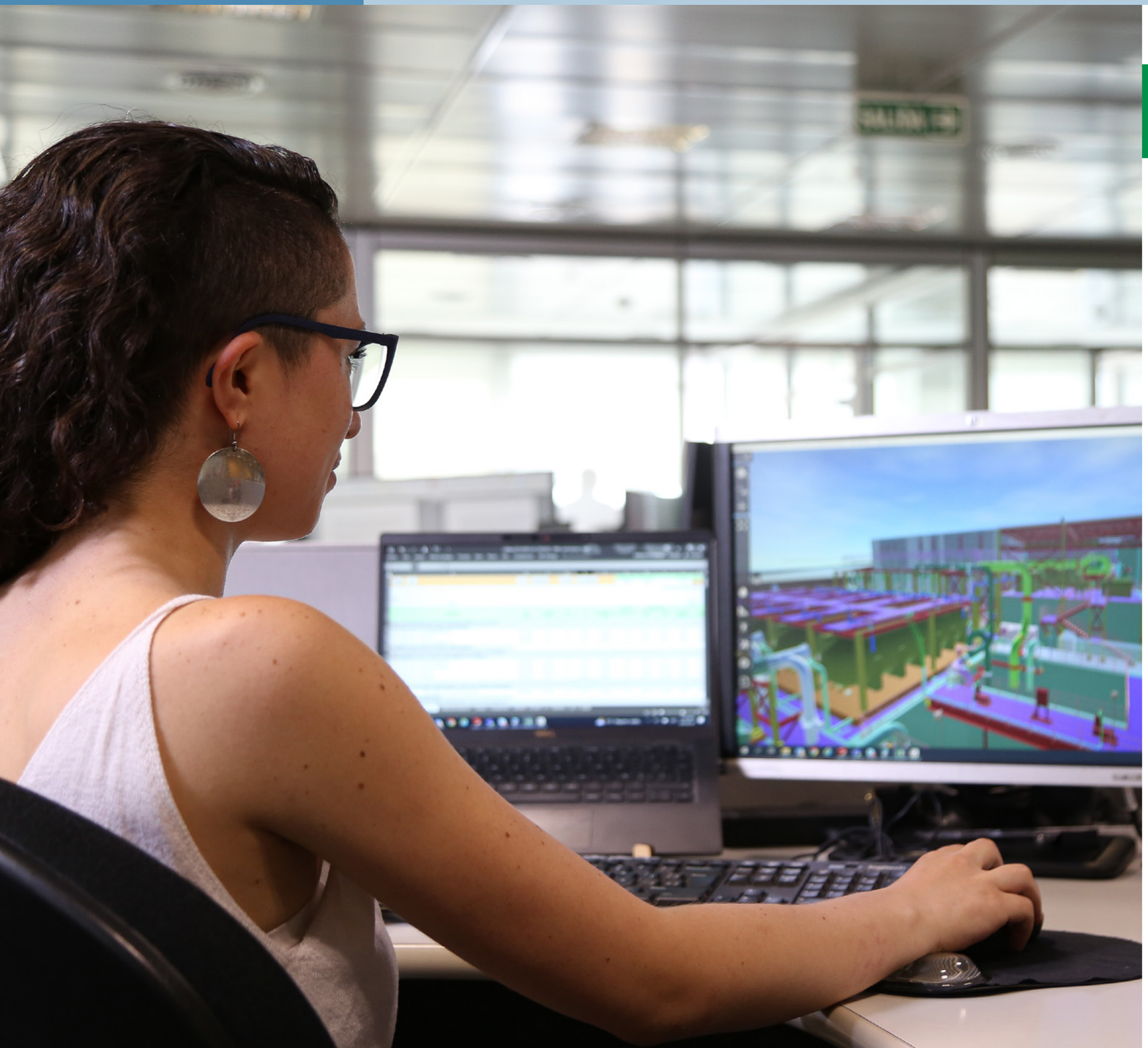
Os funcionários não devem usar dispositivos pessoais nem outros recursos tecnológicos desse tipo em conexão com os fins de negócios ou corporativos da Techint E&C. Não obstante o acima exposto, os funcionários devem saber que seus dispositivos ou recursos pessoais podem estar sujeitos a inspeção pela Techint E&C ou autoridades governamentais se tais dispositivos ou recursos forem, mesmo assim, usados para fins de negócios ou corporativos. Em tais casos, as expectativas de privacidade podem ser extremamente limitadas e os funcionários deverão conceder acesso aos seus dispositivos ou outros recursos pessoais.

A informação e os dados armazenados nas instalações e nos recursos de tecnologia da informação da Techint E&C pertencem a Techint E&C e, portanto, a Techint E&C pode optar por fornecer essas informações aos reguladores ou outros terceiros, se considerar necessário ou aconselhável.



Proteção das informações

A Techint E&C respeita a privacidade dos seus funcionários e dos terceiros com quem conduz negócios e promove a proteção, o uso apropriado e a divulgação cuidadosa de informações.



Privacidade dos dados

A Techint E&C exige, obtém e utiliza informações pessoais apenas na medida necessária para a gestão efetiva de suas operações e em estrita conformidade com as leis e regulamento de privacidade de dados aplicáveis.

Solicitamos aos nossos funcionários que sempre protejam e mantenham a privacidade de suas informações pessoais de outros funcionários e terceiros.

Os requisitos e compromissos acima não se limitam de forma alguma à autoridade da Techint E&C para investigar irregularidades cometidas por funcionários e terceiros ou para revisar dados pessoais para cumprir a lei aplicável ou de acordo com as práticas aplicáveis do setor.

Confidencialidade das Informações

Os funcionários deverão manter confidenciais todas as informações às quais tenham acesso no desempenho de seu trabalho para a Techint E&C, mesmo que tais informações não forem confidenciais, ou não pertencerem à Techint E&C, e independentemente da forma como sejam obtidas ou comunicadas.

Todas essas informações devem ser tratadas com cuidado e devem ser protegidas para evitar sua divulgação imprópria ou inadvertida. Todas essas informações nunca devem ser compartilhadas com pessoas que não precisem saber essas informações para executar seu trabalho ou prestar um serviço à Techint E&C. Mesmo dentro da Techint E&C, só deverão ser compartilhadas as informações necessárias.

O pessoal deve seguir todos os procedimentos de segurança e estar atento a qualquer circunstância que poderia levar a perda, uso indevido ou roubo de informações.
Em caso de dúvidas, toda a informação deve ser presumida como confidencial e tratada adequadamente.

A obrigação de não divulgar informações confidenciais será mantida, em conformidade com os termos previstos na lei aplicável, nas políticas da empresa ou nos acordos contratuais.

Os funcionários devem proteger a confidencialidade das informações, mesmo depois de terminadas as relações laborais, e não podem usar as informações para fins pessoais ou para beneficiar outro funcionário, negócios externos ou para ou em conexão com invenções não pertencentes ou patrocinadas pela Techint E&C.





Segurança das informações

Somente pessoas autorizadas podem ter acesso a informações da Techint E&C em qualquer formato (meio físico, magnético, eletrônico, ótico, etc.). Qualquer informação desse tipo só poderá ser utilizada para os fins e pelos períodos especificados na autorização.

Os funcionários são diretamente responsáveis por tomar as medidas necessárias para proteger as informações da Techint E&C contra danos, uso indevido ou perda e por garantir sua custódia segura durante o período estabelecido nas políticas e procedimentos da empresa. Os funcionários devem se familiarizar e cumprir procedimentos e protocolos específicos de segurança, gestão da informação e incidentes de cibersegurança, já que não o fazer pode causar um impacto grave à Techint E&C.

As senhas e outros métodos de autenticação só podem ser conhecidos e usados por seus proprietários, e nunca divulgados ou compartilhados com terceiros.

Os funcionários devem estar atentos aos ciberataques (incluindo qualquer tipo de atividade maliciosa), informar imediatamente qualquer incidente e evitar quaisquer ações que possam comprometer a capacidade da Techint E&C de conter o incidente, de responder eficazmente às solicitações de autoridades ou terceiros, ou de aplicar medidas corretivas oportunas e de acordo com as políticas e procedimentos da Techint E&C.

Informações privilegiadas

O uso de informações privilegiadas e o fornecimento são estritamente proibidos. Nenhum funcionário poderá comprar, vender ou de outra forma negociar ações de qualquer empresa que esteja ou possa estar envolvida em negócios com a Techint E&C enquanto estiver de posse de informações relevantes não públicas.

Além disso, os funcionários não podem divulgar, direta ou indiretamente, a terceiros qualquer informação, material não público relativa à Techint E&C ou qualquer empresa de capital aberto com a qual a Techint E&C está fazendo ou considera fazer negócios.

Além da ação disciplinar, e dentro da estrutura legal aplicável, uma violação destas diretrizes pode levar a novas ações legais contra o funcionário envolvido.

Os funcionários que investem em ações devem conhecer os regulamentos que restringem a sua capacidade de negociar valores mobiliários.





Comunicações públicas

Todas as comunicações e declarações institucionais para o público em nome da Techint E&C, ou que envolvam qualquer atividade, conquista ou evento relacionado com a Techint E&C, devem ser feitas exclusivamente por pessoas autorizadas.

Qualquer solicitação de informações sobre a Techint E&C, seja feita por investidores, clientes ou outras partes interessadas, devem ser respondidas de forma apropriada e oportuna pelas áreas correspondentes.

Os funcionários devem considerar e procurar o envolvimento precoce das áreas relevantes (incluindo, entre outros, as áreas de Comunicação, o Departamento Jurídico e o responsável por Cumprimento de Conduta nos Negócios conforme aplicável) antes de responder ou atender a qualquer solicitação de informações.

O uso privado de redes sociais, quando envolva ou afete a Techint E&C de alguma forma, deve respeitar as regras contempladas neste Código e nunca comprometer a reputação ou os interesses comerciais da Techint E&C, afetar a confidencialidade das informações da Techint E&C ou de outra forma levar a confusão entre a opinião de um funcionário e a posição institucional da Techint E&C.

Espera-se que os funcionários exerçam o bom senso ao decidir usar as redes sociais de uma forma que, mesmo com boas intenções, possa afetar ou envolver a Techint E&C.

Conformidade e integridade empresarial

Honestidade, integridade e transparência são essenciais para na forma como a Techint E&C conduz seus negócios. A Techint E&C concorre de forma justa com base na força dos seus serviços, e na excelência da execução. Todas as formas de corrupção são proibidas.

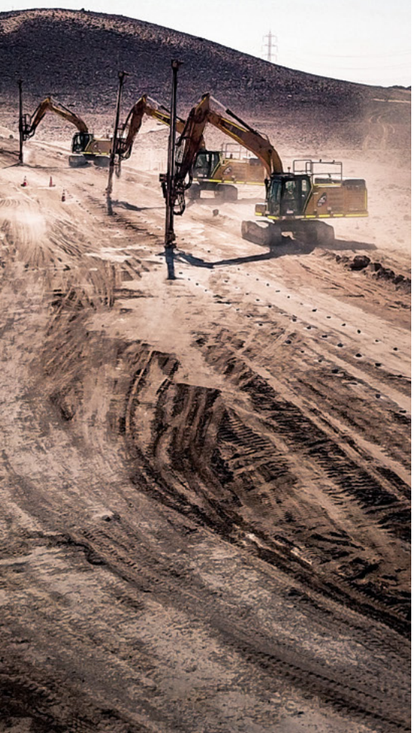
Concorrência justa, honesta e transparente

A Techint E&C está comprometida com os valores da concorrência justa, honesta e transparente.

As leis de concorrência e antitruste em todo o mundo visam proibir restrições injustificadas ao comércio e preservar a concorrência. Exemplos de violações de competição e antitruste incluem fixação de preços, fraude em licitações, alocação de mercado ou cliente e abuso de posição dominante. As penalidades por violação das leis de concorrência e antitruste são severas. Além de multas materiais e outras penalidades, os indivíduos considerados culpados dos delitos mais graves podem ser condenados à prisão.

A Techint E&C se esforça para observar rigorosamente as leis de concorrência e antitruste de todos os países nos quais realiza negócios.





Proibição de subornos

A Techint E&C não permitirá, em hipótese alguma, a oferta ou recebimento de subornos ou qualquer outra forma de pagamento ilegal ou indevido.

Enquanto a maioria dos países tenham leis que tornam ilegal a pratica de suborno, algumas destas leis criminalizam não só os atos de suborno cometidos no território do país, mas também os atos ou suborno ocorridos no território estrangeiro. A violação de qualquer uma dessas leis é uma ofensa grave que pode resultar em multas para Techint E&C e prisão para indivíduos.

Os funcionários não devem dar nada de valor, incluindo dinheiro, equivalentes em dinheiro, vantagens, favores ou cortesias, que seja ou possa ser interpretado como: (1) uma intenção de influenciar a decisão ou o desempenho de um funcionário público ou outra pessoa ou entidade; (2) uma intenção de obter ou garantir qualquer negócio, contrato ou vantagem à Techint E&C; ou (3) uma violação de quaisquer leis aplicáveis.

A concessão de qualquer comissão, descontos, créditos ou bônus, e qualquer outro incentivo comercial deve ser realizada de acordo com as leis, regras e regulamentos existentes, e oficialmente concedida, mediante acordo escrito, as organizações legalmente reconhecidas com a documentação de apoio correspondente. Os incentivos comerciais devem ser consistentes com as leis e práticas de mercado aplicáveis, e devem ser aprovados, fornecidos e registrados de acordo com as políticas e procedimentos da Techint E&C.

A Techint E&C não permitirá a utilização de representantes, intermediários, agentes, consultores, subsidiários, empresas de joint-venture ou outros terceiros para dar ou prometer dar, qualquer coisa de valor para qualquer pessoa em nome da Techint E&C para contornar as regras contempladas neste Código.

Os funcionários devem ter cuidado ao lidar com funcionários públicos, bem como com funcionários ou representantes de empresas privadas, para evitar até mesmo qualquer sugestão de impropriedade.

O termo "funcionários públicos" deve ser interpretado amplamente para incluir funcionários ou representantes de agências governamentais, legislativas ou judiciárias, e suas respectivas agências ou escritórios; funcionários ou representantes de entidades comerciais controladas ou operadas pelo governo; executivos de um partido político ou candidatos a uma função pública; e qualquer pessoa que trabalhe para ou em nome, ou represente qualquer governo ou organização internacional pública.

Nos esforçamos para trabalhar com fornecedores, agentes, parceiros de negócios e outros terceiros que compartilhem o nosso compromisso de fazer negócios de maneira ética e em conformidade com os princípios deste Código.

Presentes e entretenimento

Prometer, dar e receber presentes, refeições e entretenimento pode fazer parte da construção de relacionamentos de negócios. Entretanto, nenhum funcionário da Techint E&C nem qualquer pessoa que realize serviços para ou em nome da Techint E&C, deverá oferecer, prometer, dar, solicitar, concordar em receber ou aceitar convites, presentes, refeições ou entretenimento excessivos ou inapropriados que possam criar ou implicar, influenciar ou obrigar qualquer destinatário ou que possa ser interpretado por um observador imparcial como visando proporcionar ou obter vantagens indevidas.

Não poderão ser prometidos, dados, pagos ou aceitos, direta ou indiretamente, refeições, presentes, viagens ou entretenimento sem respeitar as políticas e procedimentos aplicáveis.

Em nenhuma circunstância poderá ser dado ou aceito dinheiro ou bens facilmente convertidos em dinheiro.





Interações com funcionários públicos. Contribuições políticas

As interações e relações com funcionários públicos em nome da Techint E&C são restritas e devem estar sujeitas ao cumprimento de determinados requisitos, contemplados na lei aplicável ou nas políticas e procedimentos da Techint E&C.

Em nome da Techint E&C, os funcionários não estão autorizados a apoiar nenhum partido político; ou para participar em campanhas eleitorais; ou participar em conflitos religiosos, étnicos, políticos ou geográficos.

As contribuições políticas são proibidas em muitas jurisdições; mesmo quando legal e justificada, nenhuma contribuição política poderá ser feita pela Techint E&C ou no seu nome sem primeiro cumprir as políticas e procedimentos aplicáveis da empresa e obter as autorizações necessárias.

Controles internos e conflitos de interesse

Um sistema robusto de controle interno, livros e registros precisos e uma divulgação adequada e oportuna de conflitos de interesse são fundamentais para o progresso e desenvolvimento sustentável da Techint E&C.

Ambiente de controle interno

A Techint E&C encoraja, em todos os níveis de sua organização, uma atitude positiva em relação ao controle interno e uma mentalidade orientada para o controle.

Os controles internos visam garantir uma conformidade consistente com as leis, regras e regulamentos aplicáveis, com este Código e com as políticas e procedimentos da Techint E&C, para proteger os ativos corporativos, gerenciar as operações de maneira eficiente, disponibilizar informações precisas e completas, e evitar comportamentos ilegais.

A gestão é a principal responsável pela construção de um sistema de controle interno eficiente. Os funcionários de todos os níveis da organização, nas suas respetivas funções, são responsáveis por respeitar e garantir o cumprimento dos controles estabelecidos e pela identificação e resolução de quaisquer deficiências ou falhas que possam afetar tais controles.





Registros e relatórios precisos

Todos os funcionários, nas suas respectivas funções, são responsáveis por refletir adequadamente as transações nos livros e registos da Techint E&C, para que a Techint E&C possa cumprir adequadamente suas obrigações de relatórios financeiros e não financeiros.

A Techint E&C acredita que a precisão dos livros e registros é fundamental para o processo de tomada de decisão e para um relacionamento transparente com suas partes interessadas. O termo "registros" é amplo, incluindo praticamente qualquer forma de informação criada, transmitida, armazenada ou processada em qualquer forma pela Techint E&C.

Os livros e registros da Techint E&C devem refletir as transações em conformidade com os padrões contábeis e outros padrões aplicáveis. Nenhuma declaração falsa, ocultação, falsificação, evasão ou outro ato deliberado que resulte em imprecisões nos livros e registros financeiros será tolerado.

Conflitos de interesse e não concorrência

A Techint E&C espera que seus funcionários atuem com justiça, lealdade e honestidade em todos os momentos, sempre de acordo com os propósitos comerciais e valores fundamentais da Techint E&C.

Nas suas relações ou negociações com terceiros e outros funcionários, os funcionários devem priorizar em todos os casos o interesse da Techint E&C sobre qualquer situação que possa levar a um benefício pessoal real ou potencial, para si ou para qualquer um de seus familiares, pessoas estreitamente relacionadas ou associadas.

Os conflitos de interesse devem ser divulgados por escrito, como exigido pelas políticas e procedimentos da Techint E&C. Um conflito de interesse real ou potencial existe quando uma relação entre o funcionário e um terceiro pode afetar os interesses da Techint E&C ou das suas partes interessadas.

Os funcionários não devem competir com a Techint E&C ou de outra forma se envolver, direta ou indiretamente, em qualquer uma das atividades comerciais realizadas pela Techint E&C, incluindo a prestação de serviços de engenharia, construção, consultoria ou quaisquer outros serviços que sejam semelhantes ou substituam serviços oferecidos pela Techint E&C.





Implementação deste Código

O CEO Techint E&C é o máximo nível de decisão para a implementação deste Código.

O Departamento de Auditoria Interna, abordará qualquer questão ou preocupação relativa à implementação ou interpretação deste Código que não possa ser satisfatoriamente resolvida nos níveis habituais de supervisão.

O Departamento de Recursos Humanos da Techint E&C implementará procedimento para garantir o pleno reconhecimento e treinamento deste Código.

A gestão da Techint E&C tomará todas as medidas necessárias para garantir que todos os funcionários da Techint E&C, todos os fornecedores, subcontratados, representantes comerciais e não comerciais, e consultores, e qualquer pessoa que execute serviços para ou em nome da Techint E&C conheçam, entendam e apliquem as disposições deste Código. Os funcionários da Techint E&C que necessitem de mais informações sobre este Código além daquele fornecido por seus supervisores podem entrar em contato com o Departamento de Auditoria Interna por e-mail em auditoria_responde@techint.com.

Vigência

Esta versão revisado do Código é efetiva a partir de 1º de junho de 2024 e, a partir desta data, anulará e substituirá na íntegra o Código de Conduta vigente desde 21 de janeiro de 2016. O Departamento Jurídico da poderá adiar ou suspender sua vigência nas jurisdições onde a adoção e aplicação deste Código revisado requerem aprovação por uma autoridade governamental competente.

TECHINT
Engenharia e Construção

www.techint.com